

Na osnovu člana 82 tačka 2 Ustava Crne Gore i Amandmana IV stav 1 na Ustav Crne Gore, Skupština Crne Gore 25. saziva, na osmoj šednici prvog redovnog (prolječnjeg) zasijedanja u 2014. godini, dana 16. jula 2014. godine, donijela je

ZAKON

O ELEKTRONSKOJ UPRAVI

(Objavljeno u "Sl. listu cg", br. 32 od 30 jula 2014)

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet zakona

Član 1

Ovim zakonom uređuje se način postupanja državnih organa, organa državne uprave, organa lokalne samouprave, organa lokalne uprave, javnih službi i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja (u daljem tekstu: organi) kad u vršenju svojih nadležnosti ostvaruju komunikaciju sa građanima, privrednim društvima, drugim pravnim licima i preduzetnicima elektronskim putem (u daljem tekstu: elektronska komunikacija), i kad obrađuju, razmjenjuju i objavljuju podatke i informacije u elektronskom obliku.

Izuzete od primjene

Član 2

Ovaj zakon ne odnosi se na podatke i dokumenta, označene stepenom tajnosti u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka.

Primjena drugih propisa

Član 3

Na elektronsku komunikaciju, obradu, razmjenu i objavljivanje podataka i informacija u elektronskom obliku primjenjuju se propisi kojima se uređuje elektronski potpis, elektronski dokument, elektronska trgovina i informaciona bezbjednost.

Značenje pojedinih izraza

Član 4

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- 1) korisnici su građani, privredna društva, druga pravna lica i preduzetnici koji se radi ostvarivanja svojih prava i interesa organima obraćaju elektronskim putem;
- 2) podnesak podrazumijeva zahtjev, tužbu, predlog, prijavu, prigovor, žalbu i drugi podnesak koji korisnici mogu podnijeti organu u određenom postupku, u skladu sa zakonom;
- 3) Web portal Vlade Crne Gore predstavlja javni informacioni i komunikacioni servis Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada);
- 4) autentifikacija i autorizacija je mehanizam utvrđivanja identiteta lica ili računara sa kojeg određeno lice pristupa računarskim i informatičkim resursima i kontrolu upotrebe tih resursa;
- 5) elektronski registar je baza podataka koje organi obrađuju u elektronskom obliku u skladu sa posebnim zakonom;
- 6) informacioni sistem je skup tehnološke infrastrukture (hardverske i softverske) za prikupljanje, smještanje, obradu, prenos, prikazivanje i korišćenje podataka i informacija;
- 7) domen je tekstualna oznaka koja identifikuje mrežu organa državne uprave pod nazivom gov.me;
- 8) domen mreže državnih organa i organa državne uprave predstavlja metod organizacije računara sa centralizovanom kontrolom upravljanja mrežnim resursima;
- 9) server je računarski sistem koji pruža usluge drugim računarskim sistemima (klijentima);
- 10) e-mail nalog je instrument pomoću kojeg se državni službenik i namještenik prijavljuje na mrežni servis koji omogućava slanje i primanje poruka elektronskim putem;
- 11) web servis je softverska komponenta koja omogućava programsko povezivanje softvera koji su realizovani na različitim platformama putem interneta ili lokalne mreže.

II. ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA SA KORISNICIMA

Elektronski podnesak

Član 5

Korisnici mogu predati podnesak organu preko internet portala elektronske uprave (u daljem tekstu: portal e-uprave) ili elektronskom poštom na e-mail adresu organa određenu za prijem elektronske pošte.

Portal e-uprave, koji je dostupan korisnicima 24 časa dnevno sedam dana u nedjelji, je jedinstveni portal i centralna tačka pristupa organima.

E-mail adresu određenu za prijem elektronske pošte organi objavljuju na Web portalu Vlade, podportalu koji funkcioniše u okviru Web portala Vlade ili na svojoj internet stranici.

Prijem podneska

Član 6

Organ ne može odbiti prijem podneska u elektronskoj formi, ukoliko je podnijet u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

Portal e-uprave

Član 7

Organ je dužan da, u cilju stvaranja mogućnosti za podnošenje podnesaka preko portala e-uprave, za taj portal pripremi odgovarajuće aplikativno rješenje za prijem svih vrsta podnesaka koji se tom organu mogu podnijeti u elektronskom obliku u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

Na portalu e-uprave se centralizovano i na jednom mjestu vrši autentifikacija i autorizacija korisnika.

Portalom e-uprave upravlja organ državne uprave nadležan za informaciono društvo (u daljem tekstu: nadležni organ) preko glavnog administratora koga određuje starješina nadležnog organa.

Dostavljanje elektronskim putem

Član 8

Organ je dužan da, ukoliko korisnik to u podnesku zahtijeva i navede e-mail adresu za prijem elektronske pošte, odluku ili drugi akt iz okvira svoje nadležnosti dostavi korisniku elektronskim putem, ukoliko je takav način dostavljanja propisan zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

Ukoliko korisnik u podnesku ne navede e-mail adresu za prijem elektronske pošte, organ iz stava 1 ovog člana će dostavljanje odluke ili drugog akta izvršiti na drugi način u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

Bezbjednost

Član 9

Nadležni organ je dužan da obezbijedi uslove za neporecivost, povjerljivost, cjelovitost i raspoloživost podataka na portalu e-uprave u skladu sa propisima o informacionoj bezbjednosti.

Arhiviranje

Član 10

Podaci, informacije, podnesci i drugi akti na portalu e-uprave arhiviraju se u skladu sa propisima o arhivskoj djelatnosti i informacionoj bezbjednosti.

Sadržaj i način funkcionisanja portala e-uprave

Član 11

Sadržaj portala e-uprave, način autentifikacije i autorizacije korisnika, način upravljanja portalom e-uprave, obaveze organa u vezi korišćenja ovog portala, obaveze glavnog administratora iz člana 7 stav 3 ovog zakona, kao i druga pitanja od značaja za funkcionisanje portala e-uprave uređuje Vlada.

III. INFORMACIONI SISTEM ZA RAZMJENU PODATAKA IZ REGISTARA DRŽAVNIH ORGANA

Jedinstveni informacioni sistem za elektronsku razmjenu podataka

Član 12

Državni organi i organi državne uprave koji vode elektronske registre i upravljaju informacionim sistemima iz svoje oblasti u skladu sa posebnim zakonima, podatke i informacije iz tih registara i informacionih sistema razmjenjuju

preko jedinstvenog informacionog sistema za elektronsku razmjenu podataka ili putem web servisa.
Informacioni sistem iz stava 1 ovog člana uspostavlja i njime upravlja nadležni organ.

Povezivanje podataka iz registara

Član 13

Nadležni organ obezbjeđuje da se preko jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka, podaci razmjenjuju na osnovu jedinstvenih identifikatora korisnika, odnosno pravnog ili fizičkog lica čije podatke organ u okviru svojih nadležnosti obrađuje.

Jedinstveni identifikatori su podaci na osnovu kojih se iz elektronskih registara i informacionih sistema koje državni organi i organi državne uprave vode u skladu sa posebnim zakonima mogu uporediti podaci o korisnicima, odnosno pravnim i fizičkim licima iz stava 1 ovog člana (matični broj, poreski identifikacioni broj i dr.).

Sadržaj i način vođenja podataka u jedinstvenom informacionom sistemu za razmjenu podataka, kao i upravljanje ovim sistemom propisuje Vlada.

Pristup jedinstvenom informacionom sistemu za elektronsku razmjenu podataka

Član 14

Organi državne uprave mogu pristupiti jedinstvenom informacionom sistemu za razmjenu podataka samo preko naloga na domenu mreže organa državne uprave.

Drugi organi koji nemaju nalog na domenu mreže organa državne uprave mogu, radi razmjene podataka i informacija, pristupiti informacionom sistemu iz stava 1 ovog člana, uz prethodnu saglasnost nadležnog organa.

Način otvaranja, suspendovanja i ukidanje naloga na domenu mreže organa državne uprave iz stava 1 ovog člana propisuje nadležni organ.

Evidencija i saglasnost

Član 15

Državni organ i organ državne uprave, koji vode elektronske registre i upravljaju informacionim sistemima, dužni su da nadležnom organu dostave podatke o tim registrima i informacionim sistemima radi koordinacije i upravljanja projektima u oblasti informacionog društva za potrebe tih organa.

Državni organ i organ državne uprave je dužan da prije uspostavljanja informacionog sistema, pribavi saglasnost nadležnog organa i organa državne uprave nadležnog za poslove finansija.

Nadležni organ vodi evidenciju o elektronskim registrima i informacionim sistemima državnih organa i organa državne uprave.

Sadržaj podataka o elektronskim registrima i informacionim sistemima iz stava 1 ovog člana, i sadržaj i način vođenja evidencije iz stava 3 ovog člana propisuje nadležni organ.

Zabrana

Član 16

Elektronski registri i informacioni sistemi državnih organa i organa državne uprave, kao i e-mail nalozi ne mogu se nalaziti na serverima van Crne Gore.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, elektronski registri i informacioni sistemi i e-mail nalozi organa koji obavljaju djelatnost izvan Crne Gore mogu se nalaziti na serverima van Crne Gore.

U komunikaciji sa korisnicima moraju se koristiti e-mail nalozi koji se nalaze u domenu mreže državnih organa.

IV. ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA IZMEĐU ORGANA DRŽAVNE UPRAVE

Član 17

Prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata između organa državne uprave vrši se preko informacionog sistema za upravljanje dokumentima (u daljem tekstu: informacioni sistem eDMS).

Informacionim sistemom eDMS upravlja nadležni organ.

Na prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata preko informacionog sistema eDMS primjenjuju se propisi o kancelarijskom poslovanju u elektronskom obliku.

Način upravljanja i funkcionisanja informacionog sistema eDMS propisuje nadležni organ.

V. INTERNET PREZENTACIJE VLADE I ORGANA DRŽAVNE UPRAVE

Web Portal Vlade

Član 18

U okviru Web portala Vlade funkcionišu podportali predsjednika i potpredsjednika Vlade, Generalnog sekretarijata Vlade i organa državne uprave.

Web portalom Vlade upravlja nadležni organ preko glavnog administratora koga određuje starješina nadležnog organa.

Uređivanje sadržaja podportala

Član 19

Sadržaj podportala uređuje administrator podportala, kojeg određuje starješina organa državne uprave.

Podzakonski akt

Član 20

Izgled Web portala Vlade i podportala, način upravljanja i funkcionisanja i uslove za pristup Web portalu Vlade i druga pitanja od značaja za internet prezentaciju organa državne uprave propisuje nadležni organ.

VI. NADZOR NAD SPROVOĐENJEM ZAKONA

Član 21

Nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i propisa donijetih na osnovu ovog zakona vrši nadležni organ. Poslove inspekcijskog nadzora, u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje inspekcijски nadzor, vrši inspektor za usluge informacionog društva.

VII. KAZNE NE ODREDBE

Prekršaji

Član 22

Novčanom kaznom od 500 eura do 2.000 eura kazniće se za prekršaj odgovorno lice u državnom organu, organu državne uprave, organu lokalne samouprave, organu lokalne uprave, javnoj službi i pravnom licu koje vrši javna ovlašćenja, ako:

- 1) odbije prijem podneska u elektronskoj formi (član 6);
- 2) ne dostavi elektronskim putem odluku ili drugi akt iz okvira svoje nadležnosti ukoliko je takav način dostavljanja propisan zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom (član 8 stav 1);
- 3) ne razmjenjuje podatke iz elektronskih registara i informacionih sistema preko jedinstvenog informacionog sistema za elektronsku razmjenu podataka ili putem web servisa (član 12 stav 1);
- 4) državni organ i organ državne uprave koji vodi elektronske registre i upravlja informacionim sistemom ne dostavi nadležnom organu podatke o tim registrima i informacionim sistemima (član 15 stav 1);
- 5) ako su elektronski registar, informacioni sistem i e-mail nalozi državnih organa i organa državne uprave smješteni na serverima van Crne Gore (član 16 stav 1);
- 6) u komunikaciji sa korisnicima ne koristi e-mail nalog na domenu mreže državnih organa (član 16 stav 3);
- 7) prije uspostavljanja informacionog sistema ne pribavi saglasnost nadležnog organa i organa državne uprave nadležnog za poslove finansija (član 15 stav 2);
- 8) prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata između organa ne vrše kroz informacioni sistem za upravljanje dokumentima (član 17 stav 1);
- 9) ne odredi administratora podportala (član 19).

VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Rok za donošenje podzakonskih akata

Član 23

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za pružanje usluga u elektronskom obliku

Član 24

Organi su dužni da aplikativno rješenje za prijem svih vrsta podnesaka u skladu sa članom 7 stav 1 ovog zakona postave na portal e-uprave u roku od 18 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za uspostavljanje jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka iz registara državnih organa

Član 25

Jedinstveni informacijski sistem za razmjenu podataka iz člana 12 ovog zakona nadležni organ će uspostaviti u roku od 24 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za prenos elektronskih registara i informacijskih sistema na servere u Crnoj Gori

Član 26

Državni organi i organi državne uprave čiji su elektronski registri i informacijski sistemi, kao i e-mail nalozi prije stupanja na snagu ovog zakona smješteni na serverima van Crne Gore, dužni su da te elektronske registre, informacijske sisteme i e-mail naloge smjeste na serverima u Crnoj Gori, u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Evidencija informacijskih sistema

Član 27

Evidenciju iz člana 15 stav 3 ovog zakona nadležni organ uspostaviće u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Stupanje na snagu

Član 28

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 10-2/14-1/8

EPA 387 XXV

Podgorica, 16. jula 2014. godine

Skupština Crne Gore 25. saziva

Predsjednik, Ranko Krivokapić, s.r.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O ELEKTRONSKOJ UPRAVI

Proglašavam Zakon o elektronskoj upravi, koji je donijela Skupština Crne Gore 25. saziva, na osmoj sjednici prvog redovnog (proljećnjeg) zasjedanja u 2014. godini, dana 16. jula 2014. godine.

Broj: 01-832/2

Podgorica, 22. jula 2014. godine

Predsjednik Crne Gore, Filip Vujanović, s.r.